

## Załącznik

do umowy z dnia 30 listopada 2023 roku  
określającej warunki organizacyjno-finansowej  
działalności Muzeum Ziemi Błońskiej w Błoniu  
oraz programu jego działania

# Program Działania i Rozwoju Muzeum Ziemi Błońskiej na lata 2023 – 2028

(od XII 2023)

*Program Działania i Rozwoju Muzeum Ziemi Błońskiej na lata 2023-2028 zakłada podążanie ścieżką rozwoju, w kierunku dalszego odkrywania i dokumentowania historii regionu, dzielenia się wiedzą i nauką. Łączy tradycję z nowoczesnością i otwartością na wyzwania współczesności.*

*Muzeum, w perspektywie najbliższych lat, to instytucja otwarta i przyjazna dla każdego odbiorcy, będąca ważnym ośrodkiem współpracy i dialogu społecznego, o znaczeniu ponadlokalnym. Instytucja znana i ceniona, tworząca miejsce dobrego wpływu społecznego, zapraszająca do wartościowych projektów i spotkań z dziedzictwem kulturowym i drugim człowiekiem.*

*Muzeum to instytucja kultury sprawnie i nowocześnie zarządzana, budująca wartościowe relacje z otoczeniem, tworząca przyjazne miejsce pracy, efektywnie gospodarująca zasobami, dbająca o powierzone mienie, poszukująca zewnętrznych źródeł finansowania dla realizacji ambitnych celów.*

*Muzeum to podmiot aktywnie współkształtujący markę Gminy Błonie i tożsamość jego mieszkańców. Jako instytucja zaufania publicznego dąży do pogłębiania założeń zrównoważonego rozwoju, działając na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego Gminy Błonie.*

## Misja

Dokumentujemy i opowiadamy dzieje Ziemi Błońskiej.  
Kształtujemy lokalną świadomość historyczną i tożsamość kulturową.  
Otwieramy dla współczesnego odbiorcy przestrzeń kontaktu z dziedzictwem kultury lokalnej, narodowej i światowej.

## Wizja

Jesteśmy Muzeum Ziemi Błońskiej – kompletnym, nowoczesnym, obejmującym dziedzictwo materialne i niematerialne, otwartym na współczesne wyzwania.  
Aktywnie uczestniczymy w życiu Gminy i jej lokalnej społeczności.  
Słuchamy mieszkańców i odpowiadamy na ich potrzeby.  
Jesteśmy miejscem spotkań, interpretacji i dialogu o historii i współczesności.  
Łączymy pamięć ze spojrzeniem w przyszłość.

## Wartości

Kierujemy się wartościami wiarygodności, profesjonalizmu, otwartości, kreatywności, odpowiedzialności i równowagi.

## 1. Cele strategiczne Muzeum

### 1.1 Perspektywa Właściciela (Organizatora)

Muzeum jako:

Centrum Badań i Kompendium Wiedzy o Ziemi Błońskiej;

Ważne i rozpoznawalne miejsce kształtowania tożsamości i postaw obywatelskich mieszkańców Gminy Błonie;

Miejsce pamięci historycznej i ochrony dziedzictwa kulturowego;

Istotny podmiot współkształtujący markę Gminy Błonie w otoczeniu lokalnym i ponadlokalnym.

### 1.2 Perspektywa Odbiorcy

Muzeum jako:

Instytucja otwarta, zapraszająca do działań o charakterze partycypacyjnym, ukierunkowana na współpracę i dialog społeczny;

Miejsce z ciekawą, wysokiej jakości ofertą, rozpoznawalne wśród społeczności;

Znany i doceniany ośrodek dobrego wpływu społecznego;

Źródło ważnej wiedzy i rozwoju społecznego.

### 1.3 Perspektywa Procesów Wewnętrznych

Muzeum jako:

Instytucja kultury sprawnie zarządzana, dobrze zorganizowana, o optymalnych procesach wewnętrznych, które umożliwiają efektywną realizację zaplanowanych projektów i przedsięwzięć; Instytucja będąca przyjaznym miejscem pracy, dążąca do upraszczania procedur;

Posiadająca infrastrukturę i zasoby adekwatne do prowadzonej działalności;

Bezpieczna finansowo i efektywnie gospodarująca zasobami, dążąca do pozyskiwania środków zewnętrznych.

### 1.4 Perspektywa Wiedzy i Rozwoju

Muzeum jako:

Instytucja oparta na wiedzy, ukierunkowana na stały rozwój;

Tworzona przez dobrze współpracujący i kompetentny zespół;

Odpowiadająca na wyzwania współczesności, otwarta na zmiany.

## 2. Cele szczegółowe Muzeum

### 2.1 Perspektywa Właściciela (Organizatora)

- Wzmacnianie fundamentu działalności Muzeum, jakim jest nauka, oparta na rzetelnych badaniach i źródłach;





- Rozwijanie przestrzeni do aktywności inicjowanej i moderowanej przez Muzeum, dostosowanej do różnych potrzeb i oczekiwań odbiorców;
- Wspieranie procesu budowania społeczeństwa obywatelskiego, które docenia dziedzictwo, potrafi je chronić oraz odpowiedzialnie rozwijać, a także potrafi odpowiadać na wyzwania współczesności;
- Wzmacnianie integracji z lokalnymi społecznościami, budowanie więzi społecznych, tworzenie miejsca współpracy i dialogu, realizowanie nowych projektów dla poszerzenia zainteresowań;
- Pielęgnowanie pamięci historycznej i ochrona dóbr materialnych, stanowiących dziedzictwo ludzkości;
- Otwartość na przyjmowanie materialnych świadectw przeszłości, z którymi wiążą się indywidualne historie mieszkańców;
- Dbanie o bezpieczeństwo zabytków, ich przechowywanie zgodnie z wytycznymi opieki konserwatorskiej;
- Wzmocnienie roli Muzeum jako istotnego podmiotu współkształtującego markę Gminy Błonie oraz budującego tożsamość jego mieszkańców;
- Wzmocnienie obecności i rozpoznawalności Muzeum w materiałach promocyjnych i wizerunkowych Gminy Błonie.

## 2.2 Perspektywa Odbiorcy

- Podniesienie atrakcyjności i rozpoznawalności oferty Muzeum wśród Odbiorców;
- Otwartość dla budowania i pielęgnowania trójstronnej relacji Gmina-Muzeum-Mieszkańcy, polegającej na wymianie doświadczeń i treści;
- Dążenie do pogłębiania relacji z otoczeniem społecznym, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb różnych grup odbiorców;
- Podejmowanie działań i prowadzenie projektów o charakterze partycypacyjnym: udzielenie gościny, udostępnienie infrastruktury i przestrzeni w Muzeum na dyskusję, realizację przedsięwzięć społecznych, zgromadzonych wokół Muzeum;
- Współpraca z ośrodkami naukowymi, stanowiąca źródło ważnej wiedzy i rozwoju, dla zapewnienia wysokiej jakości oferty Muzeum, dostosowanej do indywidualnych potrzeb różnych grup odbiorców;
- Współpraca z instytucjami pozarządowymi; instytucjami kultury, fundacjami oraz placówkami oświatowymi w obszarze kultury i ochrony dziedzictwa.

## 2.3 Perspektywa Procesów Wewnętrznych

- Zarządzanie dziedzictwem kulturowym, projektami i zasobami ludzkimi w oparciu o nowoczesne koncepcje;
- Zapewnienie dobrej organizacji pracy i komunikacji opartej na szacunku i życzliwości w zespole pracowników, a także w otoczeniu zewnętrznym;
- Optymalizacja procesów wewnętrznych, w celu efektywnej realizacji zaplanowanych projektów i przedsięwzięć, z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi informatycznych;
- Zapewnienie wszechstronnego bezpieczeństwa kolekcjom muzealnym;

- Zapewnienia dobrego stanu funkcjonowania posiadanej infrastruktury w oparciu o zabezpieczone środki finansowe w wysokości odpowiedniej do kosztów jej utrzymania (remonty, inwestycje utrzymaniowe, strategiczne projekty inwestycyjne);
- Aktywne poszukiwanie i wykorzystanie możliwości pozyskiwania pieniężnych środków zewnętrznych, jako szansy na rozwój instytucji i realizacji nowych programów;
- Odpowiedzialne i efektywne gospodarowanie zasobami rzeczowymi i ludzkimi;
- Wzmocnienie wizerunku Muzeum, jako instytucji zaufania publicznego;
- Wdrażanie założeń zrównoważonego rozwoju, działając na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego Gminy; celowi temu przyświecają takie wartości jak: odpowiedzialność, równowaga i wrażliwość.

## 2.4 Perspektywa Wiedzy i Rozwoju

- Zapewnienie pracownikom warunków rozwoju w przyjaznym środowisku pracy, gdyż podstawą realizacji ambitnych wyzwań, jest dobrze współpracujący, kompetentny i zmotywowany zespół, oparty na wzajemnym szacunku i zrozumieniu, wyposażony w kompetencje twarde i miękkie;
- Sprawny przepływ informacji wewnątrz instytucji, jasno określone kompetencje i obowiązki współpracowników;
- Odpowiednia polityka kadrowa, efektywna komunikacja i organizacja pracy;
- Stałe monitorowanie zarządzania wiedzą poprzez wdrożenie zasad gromadzenia, przechowywania, zabezpieczenia i udostępniania istniejących od pokoleń zasobów wiedzy instytucji i jej pracowników; W Muzeum zachodzi nieustanny proces wytwarzania i wymiany informacji, których usystematyzowanie i zabezpieczenie tworzy możliwość swobodnego przepływu wiedzy oraz łatwiejszy dostęp do jej zasobów. Odpowiednio spisane, pogrupowane i zabezpieczone zasoby informacji, to jedno z podstawowych narzędzi zarządzania.

## 3. Działania strategiczne Muzeum

### 3.1 Perspektywa Właściciela (Organizatora)

- Wzbogacenie oferty wystawienniczej, edukacyjnej i naukowej;
- Realizowanie wysokiej jakości programów i projektów merytorycznych, dostosowanych do potrzeb zdefiniowanych grup docelowych;
- Prowadzenie prac badawczych i naukowych, we współpracy z instytucjami naukowymi;
- Realizowanie programów/projektów naukowo rozwojowych we współpracy z instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi i fundacjami na szczeblu lokalnym, regionalnym, centralnym i międzynarodowym;
- Tworzenie opracowań popularno-naukowych; wydawnictw opracowanych we współpracy z instytucjami naukowymi;
- Współpraca z mediami; obecność Instytucji w przestrzeni medialnej.



### 3.2 Perspektywa Odbiorcy

- Prowadzenie regularnych działań edukacyjnych, promocyjnych oraz wydawniczych (publikacje papierowe i elektroniczne) z zaproszeniem skierowanym do wszystkich grup odbiorców;
- Współpraca z placówkami oświatowymi na wszystkich szczeblach edukacji: od przedszkola do szkół ponadpodstawowych, oferując bogatą ofertę edukacyjną, z otwartością na współpracę z placówkami oświatowymi spoza regionu;
- Monitorowanie zróżnicowanych potrzeb i oczekiwań odbiorców w obszarze oferty kulturalnej (ankiety, systemy ewidencji i ewaluacji), aby lepiej organizować i obsługiwać ofertę Muzeum;
- Ewaluacja realizowanych wydarzeń, ich ocena pod kątem jakości merytorycznej, frekwencji/przychodów, wpływu na wizerunek Muzeum oraz aspektów merytoryczno-zarządczych. Celem tych działań jest stałe podnoszenie jakości i prestiżu organizowanych wydarzeń muzealnych;
- Zaproszenie do szczególnej formy współpracy, jaką jest Wolontariat.

### 3.3 Perspektywa Procesów Wewnętrznych

- Usprawnianie i upraszczanie procedur, które powinny w jasny sposób określać sposoby postępowania, angażować tylko niezbędne osoby i jednostki, być aktualizowane w miarę koniecznych zmian organizacyjnych, z otwartością na oddolne inicjatywy zmian;
- Budowanie i pielęgnowanie wartościowych relacji z odbiorcą, partnerami zewnętrznymi, w tym instytucjami finansującymi, instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi, fundacjami oraz placówkami oświatowymi, a także wewnętrznymi instytucjami samorządowymi w Gminie Błonie;
- Wdrożenie nowoczesnych procesów zarządzania instytucją, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych;
- Aplikowanie o pozyskanie zewnętrznych środków finansowych na realizację programów z zakresu kultury, edukacji kulturalnej oraz dziedzictwa kulturowego i historycznego z różnych źródeł: lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich, w tym programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz programów unijnych;
- Ochrona zasobów zgodnie z obowiązującymi wytycznymi opieki konserwatorskiej;
- Opracowanie planu i realizacja inwestycji remontowych bieżących oraz wyznaczenie kierunku strategicznych projektów inwestycyjnych w kontekście potrzeb i ustalonego budżetu;
- Promowanie założeń zrównoważonego rozwoju w działaniach edukacyjnych. Muzeum powinno dawać dobry przykład realizując postulaty zrównoważonego rozwoju wewnątrz instytucji – stając się miejscem kultury przyjaznym naturze, działając na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego Gminy.

### 3.4 Perspektywa Wiedzy i Rozwoju

- Stworzenie przyjaznego środowiska pracy, zapewnienie pracownikom warunków rozwoju, ale też wypoczynku i zmniejszenie ryzyka wypalenia zawodowego;
- Podjęcie działań w obszarze szeroko pojętej technologii informatycznej, co pozwoli na zwiększenie dostępności do informacji i jej odpowiedniej selekcji. Ponadto, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, stworzy płaszczyznę do współpracy integrującej całą społeczność muzealną;
- Korzystanie z dostępnych możliwości technologicznych i cyfrowych, nowoczesnego systemu ewidencjonowania i udostępniania, w tym promocji i popularyzacji w sieci zasobów materialnych i niematerialnych Muzeum, promowania wiedzy muzealnej i historycznej online (w tym wirtualne zwiedzanie);

Realizacja powyższych celów i planowanych działań będzie się odbywać przy efektywnym wykorzystaniu zasobów ludzkich, przy jednoczesnym maksymalnie efektywnym wykorzystaniu środków finansowych i majątku Muzeum Ziemi Błońskiej. Szczegółowe zadania będą zawierały roczne plany działalności Muzeum, o których mowa w § 2 umowy.

*Olimpia Markiewicz*